

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**ALMUS MALMÜDÜRLÜĞÜ MİLLİ EMLAK SERVİSİ**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
1	Taşınmaz Mal Satışı	1- Talep Dilekçesi	6 Ay 20 Gün
2	Kira	1- Talep Dilekçesi	6 Ay 20 Gün
3	İrtifak Hakkı ve Kullanma İzni	1-Talep Dilekçesi, 2-Yatırım Teşvik Belgesi, 3-Yatırım Bilgi Formu, 4-Organize ve Endüstri Bölgelerinde Boş Parsel Bulunmadığına İlişkin Belge, 5-Başvuru Ücretinin Yatırıldığına İlişkin Makbuz, 6-Avan Projesi, 7-Oda Sicil Kayıt Örneği, 8-Vergi Borcunun Bulunmadığına İlişkin Belge, 9-İşletme Hesabı Özeti, 10-İşletmenin Son Üç Yıllık Bilançosu ve Mali Tabloları, 11-Fizibilite Raporu ve Finans Tablosu, Başvuruda bulunan tüzel kişilik ise şirket ana sözleşmesi, kanuni temsilcilerin imza sirküleri ve adresleri, halka açık ise açılma oranını gösterir belge	6 Ay 20 Gün
4	Ecrimisil	1- Talep Dilekçesi	30 Gün
5	Menkul Mal Satışı	1- Talep Dilekçesi	1 Yıl

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İkinci Müracaat Yeri

İsim Samettin YILDIRIM

İsim

Hamza İNAM

Ünvanı Malmüdürü

Ünvanı

Kaymakam V.

Adres Almus Kaymakamlığı hükümet konağı

Adres

Almus Hükümet Konağı

Tel 0356-4113768

Tel

0356-4113001

Faks 0356-4113026

Faks

0356-4113126

E-posta

mevlut_cakmak@milliملak.gov.tr

E-posta

almus@almus.gov.tr

